Приложение № 1

к приказу от 23.10.2015 № 82 о/д

Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника МУ «Ярегский дом культуры» МОГО «Ухта» к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений

1.​ Во всех случаях обращения к работнику МУ «Ярегский дом культуры» МОГО «Ухта» (далее - работник) каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных действий работник обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, уведомить о данных фактах начальника МУ «Ярегский дом культуры» МОГО «Ухта» Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если уведомление направляется работником, указанным в пункте 8 настоящего Положения, указывается фамилия, имя, отчество и должность работника, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложения лица о совершении коррупционного правонарушения.

2.​ В день поступления уведомление проходит регистрацию у секретаря, копия письменного уведомления с отметкой о регистрации передается работнику, подготовившему письменное уведомление.

3.​ Для рассмотрения сведений, содержащихся в уведомлении о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, представитель нанимателя (работодатель) в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления организовывает проверку сведений, содержащихся в письменном уведомлении, контролирует правильность и своевременность её проведения.

4.​ Организация проверки сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иному работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений осуществляется директором МУ «Ярегский дом культуры» МОГО «Ухта» путем направления уведомлений в прокуратуру города Ухты, ОМВД России по городу Ухте, ОФСБ России в городе Ухте, проведения бесед с работником, подавшим уведомление (указанным в уведомлении), получения от работника пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

5.​ Уведомление направляется в прокуратуру города Ухты, ОМВД России по городу Ухте, ОФСБ России в городе Ухте не позднее 10 дней с даты его регистрации. По решению директора МУ «Ярегский дом культуры» МОГО «Ухта» уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции. В случае направления уведомления одновременно в несколько правоохранительных органов в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

6.​ Проверка сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений проводится территориальными органами прокуратуры Российской Федерации, МВД России, ФСБ России. Результаты проверки доводятся до начальника МУ «Ярегский дом культуры» МОГО «Ухта»

7.​ Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом директора МУ «Ярегский дом культуры» МОГО «Ухта» в порядке, аналогичном настоящему Порядку.